**Associazione Gal Terras de Olia**

Sede legale Via Carlo Alberto n. 33 Cuglieri

Pec: gal.terrasdeolia@pec.it

Mail: gal.terrasdeolia@gmail.com

C.F. 90054350955

**PIANO DI SVILUPPO RURALE SARDEGNA 2014/2020 Articolo 35 Regolamento UE n. 1303/2013**

Sottomisura 19.4

**Bando per la selezione dell’Animatore dell’Associazione GAL Terras de Olia**

Cuglieri, 04 aprile 2018

Il Presidente

Giovanni Panichi

**Bando per la selezione dell’Animatore del GAL Terras de Olia**

**Visto:**

− il Reg. UE n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi E la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che Abroga il regolamento (CE) n 1083/2006 del Consiglio;

 − il Reg. UE n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n 1698/2005 del Consiglio;

− il Reg. UE n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante Modalità di applicazione del regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

− la Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19.08.2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale in base al Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013;

 − la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, “Presa d’atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza”;

− il Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 - 2020 ed in particolare la Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD – Community Led Local Development/SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo)” [articolo 35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013];

− il bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020) approvato con determinazione n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 del Direttore del Servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell’Assessorato dell’Agricoltura e R.A.P. della R.A.S. e pubblicato sul sito della Regione in data 31 dicembre 2015 e ss.mm.ii ed in particolare i contenuti dell’art. 8.2 “Requisiti minimi delle strutture dei GAL”;

− la Deliberazione del 9 settembre 2016 con la quale l’Assemblea del Partenariato del GAL Terras de Olia approva la proposta di PdA e la partecipazione del GAL Terras de Olia al bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (PSR Sardegna 2014/2020) sopra individuato, che contiene, tra l’altro l’organigramma del personale e la ripartizione delle risorse finanziarie;

 − la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Terras de Olia del 04/09/2017 con cui si approva il contenuto del presente Avviso;

 − il Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento della sottomisura19.4 allegato alla Determinazione n.10640/263 del 24 maggio 2017 del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità rurali;

− la nota prot. N. 13831 dell’11/07/2017 del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità rurali, ad oggetto “Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014/2020. Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo CLLD). Verifica requisisti ammissibilità sottomisura 19.2 – Sollecito avvio procedure di selezione del personale.

**Tutto quanto sopra visto e considerato emana il seguente bando per la selezione dell’Animatore del GAL**

 **Articolo 1 – Finalità**

L’Associazione Gal Terras de Olia (di seguito “GAL”) emana il presente Bando Pubblico, mediante una selezione per titoli e colloquio per il reclutamento dell’Animatore polifunzionale necessario alla gestione del GAL e all’attuazione del proprio PdA al fine di garantire la corretta gestione tecnica, amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Il GAL Terras de Olia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e trattamento sul lavoro.

**Articolo 2 – Posizioni da attribuire, compiti e mansioni**

La figura professionale oggetto della selezione è:

 **Animatore polifunzionale: Tempo parziale 24 ore settimanali**

Di seguito si riportano i compiti e le mansioni che il candidato dovrà svolgere,

 - **Compiti e mansioni:**

− informazione sui bandi compresa la predisposizione dei materiali necessari (note informative, locandine, PPT, invio mail, sms, ecc);

− informazione su altre opportunità a favore dello sviluppo locale territoriale compresa la predisposizione dei materiali necessari;

− informazione sulle attività del GAL compresa la predisposizione dei materiali necessari;

− attività di animazione, informazione e sensibilizzazione a favore di tutti i soggetti pubblici e privati, potenziali beneficiari delle azioni previste dal PdA;

− organizzazione di eventi/incontri/convegni nell’ambito delle attività di propria competenza e delle finalità prescritte dal PdA;

− collaborazione alle attività istruttorie dei bandi GAL;

− collaborazione al monitoraggio sulle attività del GAL;

− supporto all’attuazione del piano di comunicazione e di altri eventuali specifici progetti;

− supporto alla promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;

− attività amministrative collegate (protocollo, corrispondenza, ecc.);

− ogni altra funzione attinente al ruolo di animatore.

**Articolo 3– Requisiti per l’ammissione**

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell’incarico. Per l’ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

− cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell’Unione Europea;

− età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65; − non esclusione dall’elettorato attivo; − non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso;

− idoneità fisica all’impiego;

− non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

− possesso di patente di guida e auto propria con disponibilità all’uso per ragioni d’ufficio.

**Conoscenze e competenze professionali:**

La figura professionale dovrà avere conoscenze e competenze di carattere generale e attinenti il profilo professionale previsto, quali:

− conoscenza del Programma Leader, della sua evoluzione e delle criticità connesse alla sua attuazione nello sviluppo locale, dei Regolamenti Europei inerenti, dei relativi strumenti attuativi in Regione Sardegna, con particolare riguardo alla Programmazione Europea 2014-2020;

− conoscenza dei programmi cofinanziati dall’Unione Europea; − competenze sulle principali metodologie partecipative e di comunicazione (lavoro di gruppo, animazione territoriale, problem solving, ecc.), capacità di analisi e di sintesi, “saper comunicare”, “saper ascoltare”;

− competenze informatiche su programmi operativi con particolare riguardo a pacchetto Office, internet, posta elettronica, ecc.;

− conoscenza della realtà socio-economica territoriale ed istituzionale del territorio del GAL Terras de Olia; − capacità di lavorare in team e propensione alle relazioni interpersonali.

**Requisiti obbligatori:**

− Laurea specialistica, Magistrale, o conseguita secondo il vecchio ordinamento, laurea triennale.

− Comprovata esperienza, di almeno 2 anni, anche non continuativi, presso enti e società pubbliche o private nello svolgimento di funzioni relative alla animazione territoriale in programmi e progetti, anche complessi e plurisettoriali inerenti lo sviluppo locale di tipo partecipativo.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all’estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli su indicati, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all’art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al bando. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

**Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione**

**richiesta**

Per l’ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare:

− domanda sottoscritta, utilizzando il modello allegato A al presente bando;

− autocertificazione, resa ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, di possesso dei requisiti comuni e dei requisiti obbligatori di ammissione, richiesti dall’art. 3 del presente bando e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all’art. 8, utilizzando il modello allegato B al presente bando;

− dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e contenente l’autorizzazione all’utilizzo dei dati personali;

− schema riassuntivo dei titoli suscettibili di valutazione ai sensi dell’art. 8 utilizzando il modello allegato C al presente bando;

− copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

 Il GAL Terras de Olia potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove riservandosi l’esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera. La domanda e gli allegati, firmati digitalmente, devono essere inviati, in formato pdf, unicamente mediante PEC al seguente indirizzo: gal.terrasdeolia@pec.it entro e non oltre le ore 12.00 del 24/04/2018. Farà fede la data di invio PEC. L’oggetto della mail dovrà riportare la dicitura “Selezione del personale del GAL Terras de Olia” - **Profilo Animatore**. Le domande inviate oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall’istruttoria. Il GAL Terras de Olia non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti non imputabili a colpa del GAL o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore. Il bando sarà pubblicato sul sito dell’Unione dei Comuni Montiferru Sinis, all’indirizzo: www.unionemontiferrusinis.it e all’albo pretorio dei 20 Comuni facenti parte del partenariato del GAL e nella pagina Facebook del Gal Terras de Olia.

**Articolo 5 – Commissione Giudicatrice**

La procedura di valutazione dei candidati sarà svolta in due fasi successive. Una prima fase sarà dedicata alla verifica delle candidature ed alla loro valutazione tecnica sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 8. Da tale valutazione scaturirà una graduatoria che condurrà all’ammissione per il colloquio finale per i primi cinque candidati. La commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, scelti tra dirigenti, funzionari di istituzioni pubbliche e tecnici esperti delle materie oggetto della selezione pubblica. Nel caso in cui si dovesse rilevare la necessità, la Commissione potrà essere affiancata da un docente di lingua inglese, e da un esperto informatico per la valutazione dei candidati nelle relative materie. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno affidate al componente più giovane. La Commissione sarà nominata dal CDA del GAL Terras de Olia, avendo cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile e dall’ Art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuale conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito dell’Unione dei Comuni Montiferru Sinis all’indirizzo: www.unionemontiferrusinis.it. La Commissione di Valutazione si riunirà presso la sede operativa del GAL.

**Articolo 6 - Modalità di selezione**

La selezione dei candidati avverrà per titoli e tramite colloquio. La Commissione valuterà l’attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all’oggetto dell’incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l’espletamento dell’incarico da affidare. Il punteggio massimo sarà pari a 100 di cui massimo punti 40 da attribuire con i titoli e massimo punti 60 da attribuire con il colloquio. La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell’ammissibilità delle domande;

2. Valutazione dei titoli;

3. Colloquio.

**Articolo 7 - Ammissibilità**

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

− del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all’art. 4;

− dei requisiti comuni e obbligatori richiesti all’art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

− pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;

− prive di sottoscrizione; − presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

**Articolo 8 – Valutazione dei titoli**

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero. Dalla valutazione dei titoli scaturirà una graduatoria che condurrà all’ammissione per il colloquio finale per i primi cinque candidati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titoli** | **Punteggio** | **Punteggio****fino a max punti** | **Totale punti Punti** |
| Voto di laurea pari o superiore a 100/110 | Punti 1 | 1 |  |
| Conoscenza di una o più lingue straniere a livello non inferiore a B2 (QCER) | Per ogni lingua straniera *punti 1* | 2 |  |
| Conoscenze informatiche certificate UE livello ECDL Standard | Punti 3 | 3 |  |
| Esperienza professionale maturata nell’ambito dei programmi leader in qualità di Animatore di un GAL | Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi *punti 1* | 18 |  |
| Esperienza professionale maturata nell’ambito dei programmi leader diversa da quella di animatore di un GAL | Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi *punti 3* |  |
| Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale, diversi da leader, di tipo partecipativo in qualità di animatore/facilitatore  | Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi *punti 3* | 16 |  |
| Esperienza professionale maturata nella realizzazione di progetti di sviluppo locale, diversi da leader, di tipo partecipativo con ruolo diverso da quello di animatore/facilitatore  | Per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi *punti 2* |  |
| **Totale massimo valutazione Titoli** |  | **40** |  |

**Articolo 9 – Colloquio**

Saranno ammessi al colloquio, i candidati che occupano i primi cinque posti in graduatoria in seguito alla valutazione dei titoli. Qualora a sostenere il colloquio si presenti un numero di candidati inferiore rispetto ai primi cinque ammessi, la Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, ammettere a sostenere la prova i candidati immediatamente successivi in graduatoria. La commissione redigerà l’elenco dei candidati ammessi al colloquio, pubblicando sul sito web dell’Unione dei Comuni Montiferru Sinis all’indirizzo: www.unionemontiferrusinis.it, almeno 10 giorni prima dello stesso, l’esito della valutazione dei titoli, l’elenco dei candidati ammessi, data e luogo di svolgimento del colloquio. Tale modalità di pubblicazione assolve all’obbligo di notifica. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d’identità, passaporto o patente automobilistica. Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal seguente bando, o nessun candidato superi il colloquio, il GAL Terras de Olia potrà procedere alla riapertura dei termini. Il colloquio sarà rivolto a valutare le competenze e le conoscenze previste dai requisiti specifici dettagliati all’articolo 3 del bando. La commissione valuterà la capacità del candidato attraverso approfondimenti sul curriculum vitae, sul corso di studi e esperienze professionali, conoscenza del territorio di riferimento del GAL Terras de Olia, conoscenza del PdA disponibile sul sito web della dell’Unione dei Comuni Montiferru Sinis all’indirizzo: www.unionemontiferrusinis.it . Inoltre sarà approfondita la conoscenza delle seguenti materie e capacità:

- PSR Regione Sardegna 2014-2020, in particolare approccio Leader CLLD, politiche comunitarie e normativa di riferimento;

− procedure di attuazione del PSR Sardegna 2014/2020 e procedure tecnico amministrative per i GAL;

− tecniche di comunicazione, facilitazione di gruppi, organizzazione e gestione eventi;

− competenze informatiche.

**Articolo 10 – Pubblicazione e validità della graduatoria**

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria che sarà sottoposta all’approvazione dell’organo esecutivo del GAL terras de Olia che provvederà a pubblicare la graduatoria con l’indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet dell’Unione dei Comuni Montiferru Sinis all’indirizzo: [www.unionemontiferrusinis.it](http://www.unionemontiferrusinis.it) e sulla pagina Facebook del Gal terras de Olia. Il GAL provvederà a comunicare con PEC o con lettera Raccomandata AR le risultanze dell’istruttoria solo alle persone selezionate per ciascun profilo. La graduatoria avrà validità per tutta la durata del PdA del GAL Terras de Olia a decorrere dalla data di pubblicazione.

**Articolo 11– Conferimento dell’incarico e compenso**

Il conferimento dell’incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell’inizio dello svolgimento dell’attività, da parte del GAL Terras de Olia e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell’assunzione nei ruoli del GAL.

 **Durata, natura del contratto e compenso.**

1.Dalla data di inizio del rapporto per dodici mesi continuativi, con facoltà di rinnovo annuale fino alla scadenza della rendicontazione del PdA.

2. La natura del contratto sarà definita a seguito di valutazioni tecniche dell’organo di gestione del GAL e potrà essere contratto libero professionale o contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

3. Compenso lordo omnicomprensivo di eventuale I.V.A. e Cassa Nazionale Previdenza ovvero di oneri fiscali, di € 24.000,00 annuali. Il compenso è comprensivo delle spese generali afferenti allo svolgimento dell’attività oggetto dell’incarico e quelle relative a eventuali spostamenti all’interno del territorio GAL. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da manuale delle procedure attuative e parametri per la definizione dei costi di riferimento di cui alla sottomisura 19.4.

**Articolo 12 – Casi d’inadempienze e risoluzione del contratto**

Il contratto, prevede, da parte dei candidati risultati vincitori, l’impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere. Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL Terras de Olia di:

− risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione; per gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell’ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero risultar mendaci;

− adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

**Articolo 13 – Sede principale di svolgimento dell’attività**

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL Terras de Olia che comprende i comuni di Bauladu, Bonarcado, Bosa, Cuglieri, Flussio, Magomadas, Milis, Modolo, Montresta, Nurachi, Sagama, Santu Lussurgiu, Scano di Montiferro, Seneghe, Sennariolo, Suni, Tresnuraghes, Tinnura, Tramatza, Zeddiani. Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato a Cuglieri presso la sede del GAL Terras de Olia. Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PdA, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con la Regione Sardegna e con l’ente pagatore, nonché per le attività di cooperazione territoriale, interterritoriali e transnazionali, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell’area GAL.

**Articolo 14 – Trattamento dei dati personali**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL Terras de Olia esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta del vincitore, garantendo l’assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

**Articolo 15– Eventuali ricorsi**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo del TAR Sardegna.

**Articolo 16 – Disposizioni finali**

Il GAL Terras de Olia si riserva, di modificare / revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione. I costi derivanti dal presente bando ricadono sulle risorse assegnate al GAL Terras de Olia a valere sulla misura 19.4 del PSR Sardegna 2014/2020, pertanto la contrattualizzazione del personale selezionato sarà perfezionata solo dopo la conclusione positiva dell’iter di finanziamento del PdA del GAL. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti e-mail all’indirizzo gal.terrasdeolia@gmail.com.

Il responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Terras de Olia.